



Circular 01/2019 - Informes- 1º Ano - II SEMESTRE

Prezados pais e responsáveis,

Iniciamos mais um semestre letivo, já estávamos ansiosos para recebê-los! É uma imensa alegria tê-los em nossa companhia, que todos nós tenhamos um semestre com grandes aprendizagens e muitas conquistas, momento em que a nossa parceria será consolidada cada vez mais. Desta forma, gostaríamos de relembrar alguns informes sobre a nossa rotina diária, necessária ao bom andamento do trabalho pedagógico.

1. PORTÃO DE ENTRADA

Local de acesso ao 1º Ano: Portão do infantil.

CHEGADA: Das 07h às 07h25min (alunos do matutino). Os pais ou responsáveis poderão deixar a criança na sala de aula, após este horário a funcionária do corredor receberá a criança conduzindo-a para a sala.

Obs.: A família não poderá ficar dentro da sala de aula, sendo necessário deixar o discente com o responsável da sala.

SAÍDA: O portão de acesso, será aberto às 11h25min para saída apenas dos alunos do infantil, os alunos do 1º ano serão liberados para saída às 11h40min (espaço diferente).

Pedimos a compreensão dos responsáveis no sentido do cumprimento dos horários estabelecidos.

2. UNIFORME ESCOLAR

O uniforme é de uso diário e obrigatório, as crianças deverão vir à Escola trajando uniforme completo. Por razão de segurança, não será permitido o acesso de crianças usando sandálias de dedo e/ou salto e calçados abertos. Ainda, pelas mesmas razões, sugerimos o tênis com velcro, pois os de cadarço desamarram com facilidade, podendo causar acidentes.

3. SAÍDAS ANTECIPADAS

Em caso de saídas antecipadas, a Coordenação Pedagógica deverá ser comunicada com antecedência, através de e-mail, telefone ou agenda do aluno.

4. MATERIAIS DE REPOSIÇÃO

Entregar todo material escolar solicitado, visto que, é extremamente importante para nossa rotina

5. MATERIAL INDIVIDUAL DO ALUNO

O material individual deverá estar identificado com o nome do aluno (livros didáticos, copo, toalha, lancheira, mochila, casacos, uniformes entre outros).

6. COMUNICADOS/ CIRCULARES/ PROJETOS/ AGENDA ESCOLAR

A utilização diária da **AGENDA ESCOLAR** é indispensável para o educando, pois esta se configura como um importante instrumento de organização e registro das atividades diárias, além disso,



Circular 01/2019 – Informes- 1º Ano – II SEMESTRE

Prezados pais e responsáveis,

Iniciamos mais um semestre letivo, já estávamos ansiosos para recebê-los! É uma imensa alegria tê-los em nossa companhia, que todos nós tenhamos um semestre com grandes aprendizagens e muitas conquistas, momento em que a nossa parceria será consolidada cada vez mais. Desta forma, gostaríamos de relembrar alguns informes sobre a nossa rotina diária, necessária ao bom andamento do trabalho pedagógico.

1. PORTÃO DE ENTRADA

Local de acesso ao 1º Ano: Portão do infantil.

CHEGADA: Das 07h às 07h25min (alunos do matutino). Os pais ou responsáveis poderão deixar a criança na sala de aula, após este horário a funcionária do corredor receberá a criança conduzindo-a para a sala.

Obs.: A família não poderá ficar dentro da sala de aula, sendo necessário deixar o discente com o responsável da sala.

SAÍDA: O portão de acesso, será aberto às 11h25min para saída apenas dos alunos do infantil, os alunos do 1º ano serão liberados para saída às 11h40min (espaço diferente).

Pedimos a compreensão dos responsáveis no sentido do cumprimento dos horários estabelecidos.

2. UNIFORME ESCOLAR

O uniforme é de uso diário e obrigatório, as crianças deverão vir à Escola trajando uniforme completo. Por razão de segurança, não será permitido o acesso de crianças usando sandálias de dedo e/ou salto e calçados abertos. Ainda, pelas mesmas razões, sugerimos o tênis com velcro, pois os de cadarço desamarram com facilidade, podendo causar acidentes.

3. SAÍDAS ANTECIPADAS

Em caso de saídas antecipadas, a Coordenação Pedagógica deverá ser comunicada com antecedência, através de e-mail, telefone ou agenda do aluno.

4. MATERIAIS DE REPOSIÇÃO

Entregar todo material escolar solicitado, visto que, é extremamente importante para nossa rotina

5. MATERIAL INDIVIDUAL DO ALUNO

O material individual deverá estar identificado com o nome do aluno (livros didáticos, copo, toalha, lancheira, mochila, casacos, uniformes entre outros).

6. COMUNICADOS/ CIRCULARES/ PROJETOS/ AGENDA ESCOLAR

A utilização diária da **AGENDA ESCOLAR** é indispensável para o educando, pois esta se configura como um importante instrumento de organização e registro das atividades diárias, além disso,

qualquer comunicação entre a Escola e Família, no que concerne ao aluno, será feita por meio dela. Assim, a agenda deverá ser verificada e assinada diariamente pelos pais ou responsáveis.

Na própria agenda sempre são enviados comunicados e recadinhos da Professora. Solicitamos aos pais a devida atenção a esse recurso, pois haverá situações em que o responsável deverá ler o comunicado ou circular enviados, assinar o canhoto de confirmação do recebimento e cumprir a data de devolução (via agenda).



7. LANCHE

O lanche dos alunos deverá vir sempre na lancheira. As crianças que irão comprar na cantina devem estar com o registro por escrito na agenda, feito pelo responsável, assim como a quantia. Não indicamos dar o valor diretamente ao aluno.

Toda quarta-feira é o dia do lanche saudável. Neste dia é importante trazer apenas frutas, suco de frutas, sanduíches naturais, dentre outras opções saudáveis.

8. BRINQUEDOS

O 1º Ano do Omega apresenta em suas atividades recursos como os brinquedos diversos e pedagógicos, sempre pautados na questão lúdica. Buscamos sempre trabalhar a partilha e socialização entre os discentes e no momento do brincar de forma lúdica e prazerosa, utilizamos os brinquedos da Escola para fomentar o momento da troca. Assim, não é permitido trazer brinquedos da casa, visando evitar interferir na proposta das atividades.

9. DIA DO ANIVERSÁRIO

O dia destinado a comemoração de aniversários é a sexta-feira e ocorre sempre no horário do intervalo da turma. A data deverá ser previamente agendada com a Coordenação e o horário deverá ser respeitado para não comprometer a rotina das aulas do dia. Após o agendamento, a Coordenação irá entregar as orientações do aniversário para uma melhor organização!

10. ATENDIMENTOS COM A COORDENAÇÃO/SOE

Visando o melhor atendimento, solicitamos o agendamento prévio caso a família necessite conversar com a coordenação ou SOE.

Contamos com o apoio da família e estamos a disposição para maiores esclarecimentos!

Cordialmente,

Coordenação Pedagógica-Ed. Infantil e 1º Ano do Fundamental I.



qualquer comunicação entre a Escola e Família, no que concerne ao aluno, será feita por meio dela. Assim, a agenda deverá ser verificada e assinada diariamente pelos pais ou responsáveis.

Na própria agenda sempre são enviados comunicados e recadinhos da Professora. Solicitamos aos pais a devida atenção a esse recurso, pois haverá situações em que o responsável deverá ler o comunicado ou circular enviados, assinar o canhoto de confirmação do recebimento e cumprir a data de devolução (via agenda).



7. LANCHE

O lanche dos alunos deverá vir sempre na lancheira. As crianças que irão comprar na cantina devem estar com o registro por escrito na agenda, feito pelo responsável, assim como a quantia. Não indicamos dar o valor diretamente ao aluno.

Toda quarta-feira é o dia do lanche saudável. Neste dia é importante trazer apenas frutas, suco de frutas, sanduíches naturais, dentre outras opções saudáveis.

8. BRINQUEDOS

O 1º Ano do Omega apresenta em suas atividades recursos como os brinquedos diversos e pedagógicos, sempre pautados na questão lúdica. Buscamos sempre trabalhar a partilha e socialização entre os discentes e no momento do brincar de forma lúdica e prazerosa, utilizamos os brinquedos da Escola para fomentar o momento da troca. Assim, não é permitido trazer brinquedos da casa, visando evitar interferir na proposta das atividades.

9. DIA DO ANIVERSÁRIO

O dia destinado a comemoração de aniversários é a sexta-feira e ocorre sempre no horário do intervalo da turma. A data deverá ser previamente agendada com a Coordenação e o horário deverá ser respeitado para não comprometer a rotina das aulas do dia. Após o agendamento, a Coordenação irá entregar as orientações do aniversário para uma melhor organização!

10. ATENDIMENTOS COM A COORDENAÇÃO/SOE

Visando o melhor atendimento, solicitamos o agendamento prévio caso a família necessite conversar com a coordenação ou SOE.

Contamos com o apoio da família e estamos a disposição para maiores esclarecimentos!

Cordialmente,

Coordenação Pedagógica-Ed. Infantil e 1º Ano do Fundamental I.

